

महाराष्ट्र शासन

अति तात्काळ

क्र.संकीर्ण 2012/(247/12)/मशि-3

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग

मंत्रालय विस्तार, मुंबई 400 032

दिनांक 12 ऑक्टोबर, 2012

प्रति-

संचालक, उच्च शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे

संचालक, तंत्र शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

आशुक्त/संचालक, प्रशिक्षण, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

संचालक, कला, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

संचालक, मंत्रालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

विषय - अशासकीय अनुदानित पारंपारिक/व्यावसायिक/तंत्र/कला महाविद्यालये, तंत्रनिकेतने, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, तंत्र शाळा इ. व अकृषि विद्यापीठातील शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे वेतन आयएफएमएस (सेवार्थ) प्रणालीमार्फत करणे

उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाच्या अधिपत्याखाली येणारी अशासकीय अनुदानित पारंपारिक/व्यावसायिक/तंत्र/कला महाविद्यालये, तंत्र निकेतने, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था तंत्र शाळा इत्यादी

व अकृषि विद्यापीठातील शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे वेतन (सेवार्थ) आयएफएमएस प्रणालीद्वारे अदा करण्याचा शासनाने निर्णय घेतला आहे. सध्या प्रायोगिक तत्वावर मुंबई, पुणे, पुणे व लातूर जिल्ह्यातील अनुदानित संस्थांमधील कर्मचाऱ्यांना या प्रणालीद्वारे ऑक्टोबर पेड इन नोव्हेंबरच्या वेतन देयकातून वेतन अदा करावयाचे आहे. त्यादृष्टीने आपल्या नियंत्रणाखालील विभागातील सर्व संस्थेतील सहसंचालक, उप संचालक, जिल्हा व्यवसाय शिक्षण अधिकारी, यथास्थिती संबंधित अधिकारी यांना प्रचलित वेतन हे आयएफएमएस (सेवार्थ) मध्ये काढण्याच्या दृष्टीने आवश्यक असणारी कर्मचाऱ्यांची अद्ययावत माहिती आहरण व संवितरण अधिकार्यांमार्फत तयार करून ती तपासून ठेवावी. याबाबत सेवार्थ या सॉफ्टवेअरमध्ये आवश्यक त्या सुधारणा करण्याचे काम चालू आहे. ते काम पूर्ण झाल्याबरोबर तयार झालेले सॉफ्टवेअर आपणास उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्यावर सदर माहिती भरवावी /ट्रान्सफर करावी लागणार आहे.

2. सदर माहिती सोबतच्या परिशिष्ट 1 व 2 मध्ये नमूद केलेल्या निकषानुसार संगणकावर देखील भरून ठेवावी जेणे करून ती आयएफएमएस प्रणालीमध्ये रूपांतरीत होवून ऑक्टोबर पेड इन नोव्हेंबरचे वेतन संबंधितांना अदा करण्याच्या दृष्टीने शक्य होईल.

3. उपरोक्त बाब लक्षात घेवून तसेच त्या अनुषंगाने अपर मुख्य सचिव यांचे दालनात दिनांक 15.10.2012 रोजी होणाऱ्या बैठकीसाठी सदरची माहिती ही सॉफ्ट (एम.एस. एक्सल मध्ये) व हार्ड कॉपीमध्ये तयार ठेवावी. आवश्यकतेनुसार सदरची माहिती सुट्टीच्या दिवशी म्हणजे शनिवार व रविवार कार्यालये सुरु ठेवून तयार करावी.

- sd -

(सदाशिव शिवदास)

सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

- प्रत -
- 1) अपर मुख्य सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण यांना माहितीस्तव
 - 2) सर्व सह सचिव/उप सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना तात्काळ कार्यवाहीस्तव
 - 3) सर्व संबंधित सहसंचालक /उप संचालक/जिल्हा व्यवसाय व प्रशिक्षण अधिकारी (यांना संबंधित संचालकांमार्फत)

परिशिष्ट 1

सहसंचालक/उपसंचालक/जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांच्या स्तरावरील
महाविद्यालय/संस्थांची संकलीत करावयाची माहिती

- 1) विभाग -
- 2) एकूण महाविद्यालये /तंत्रनिकेतने/अभियांत्रिकी महाविद्यालये/तंत्र माध्यमिक शाळा/कला महाविद्यालये इत्यादि
- 3) मंजूर पदसंख्या :- (अ) शिक्षकीय (ब) शिक्षकेतर
 - a) Name of Institute /Colleges/Technical School etc
 - b) Address with Pin code
 - c) College/Institute /School Code
 - d) Sanction order No and Date
 - e) Date on which came on 100% grant
 - f) Faculty/Faculties (with subjects)
 - g) Designation of Office Head (Principal etc.)
 - h) Name of Office Head & Date of Joining
 - i) Contact person name
 - 1) Office Landline
 - 2) Fax
 - 3) Direct line
 - 4) E-mail
 - 5) Website
 - 6) Mobile No. of the concern
 - j) Bank Details of College
 - 1) Bank Name
 - 2) Branch Name
 - 3) Account Number
 - 4) MICRCode
 - 5) NEFT/IFSCcode
 - k) Budget head
 - l) TAN No.
 - m) ITO No.

परिशिष्ट 2

प्रत्येक महाविद्यालय/संस्था/विद्यापीठ/कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांचे स्तरावर तयार करावयाची कर्मचारीनिहाय माहिती

Employee Details

UID No		EID No	
		Biomertic Identification No	
Full Name			
Fathers / Husband Name			
Address with PIN Code			
Contact No		Mobile No	
Gender		Email ID	
Date of Birth		PAN No	
Superannuation AGE		Date of Retirement	
Date of Joining in Parent Department		Physically Handicap	
Date of Joining on current Post		Designation	
Teaching / Non Teaching		Subject if Teaching	
Approval no and Date			
Category (Caste)		Qualification	
Approval Mode (Contract/Ad-hoc/Regular/Part Time/Honorary/Statutory)			
Group (A,B,C,D)			
Pay Details (Actual Pay as on 1/10/2012)			
Pay Band		Deductions	
Basic Pay as on 1/10/2012		GPF / DCPS	
Grade Pay		GPF Loan	
HRA		PT	
DA		Income Tax	
CLA		LIC	
TA		Society	
Tribal Allowance			
Other Allowances		Other Deductions	
Gross Pay		NET Pay	
Bank Details			
Bank Name		Branch Name	
Account No			
MICR Code		IFS/NEFT Code	
GPF / DCPS Details			
GPF / DCPS Employee		Series	
GPF / DCPS No			
Nomination Details			
Nominee Name			
Address			
Date of Birth		% of Share	
Relationship			

Loan Details if Any

Scanned Photo and Signature (Soft Copy)

(टीप - उपरोक्त माहितीव्यतिरिक्त इतर माहिती आवश्यक असल्यास त्याबाबत आपणास कळविण्यात येईल.)